**采购项目报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购项目名称 |  | | | | | |
| 采购项目编号 |  | | | | | |
| 报名起止时间 |  | | | | | |
| **投标供应商报名情况登记** | | | | | | |
| 投标人名称 | | | 联系人 | 联系电话 | 联系邮箱 | 报名时间 |
|  | | |  |  |  |  |
| **获取招标文件方式** | | | | | | |
| 网络获取 | |  | | 现场获取 |  | |
| **文件领取/发送情况登记** | | | | | | |
| 领取纸质/电子采购文件1份。  签字确认： | | | | | | |
| **线上获取文件报名资料及说明**：①购买采购文件经办人员身份证；②单位介绍信(第①、②项均为加盖单位鲜章的扫描件，其中第①项证明材料须在有效期内。)；③填写好的采购项目报名登记表（盖鲜章）一起彩色扫描发送至报名登记邮箱（schhdzb@163.com）。 | | | | | | |